

Dagsorden for mødet d. 11-9 2023 kl. 19.00 i Sognegården

Der holdes menighedsdag kl. 18:00

1. Godkendt dagsorden, med tilføjet pkt. 18,19,20 og 21
2. Kommentar til sidste protokol - ingen.
3. Godkendt formandsbeslutning om etablering af P Plads og afledt ansøgning til PU.
 1. Så Snart provstiet har godkendt ansøgning igangsættes projektet umiddelbart.
4. Varme og Kalkning status: MR finder det utilfredsstillende, at der til i dag ikke foreligger et fyldestgørende statusnotat. MR agter at kræve kompensation for manglende fremdrift i projektet samt en tidsplan for resten af arbejdet frem til udbuddet. NW eksekverer. Provstiet orienteres om situationen.
5. Regnskabsinstruks og bilagshåndtering. Regnskabsinstruks fremsendes til MR og drøftes næste gang.
6. Økonomi orientering. Regnskabsfører fremlagde hvilke beslutninger der har ledt frem til underskuddet i første halvår. Forklaring taget til efterretning.
7. Orientering fra kirkeværgen taget til efterretning.
8. Godkendelse af honorar til graver for ledelse af håndværker på sognegården i 2023 forestås af NW, jvf. tidligere beslutning.
9. Drøftelse af tilbud på istandsættelser af sognegård og tjenestebolig. Indvendig vedligehold sættes i gang på baggrund af at mail rundsendes med tilbud. Udvendig forventes udført i 2024.
10. Kirkeskoven: Skovlaug er etableret af borgere i byen med interesse i skoven. Møderække iværksat. MR godkender af tidsmæssige/årstidsbestemte årsager etablering af parkeringsplads hurtigst muligt. MR har besluttet at opsætte et skilt der anerkender de personer der laver parkeringsplads ved at sponsere tid og materialer.
11. Hvordan skal vi administrere julehjælp, se bilag. Vi fastholder vores nuværende julehjælpsordning og har ikke kollekt-midler til at bidrage til ansøgningen fra Holbæk Fælleskirkelige hjælpearbejde.
12. Halloween 2023 i Ugerløse By og kirke, Lørdag den 28. oktober kl.12-22
13. Erhvervsaffald ved Ugerløse kirke. Gitte beder Graver undersøge og fremsende et forslag til affaldsløsning til næste MR-møde. NW spørger også provstiet om de har et løsningsforslag.
14. Evaluering af sommerfest bidrag. Vores bidrag havde ønskede effekt, nemlig at børnefamilier kunne deltage uanset økonomisk formående. Før vi ser på nye bevillinger til festudvalget ønsker MR at se regnskaberne.
15. Orientering fra kontaktpersonen givet.
16. Rådet rundt:
 - 1.A.Samarbejde med Holbæk Bibliotek fungerer fint. Benjamin Koppel var en stor succes og vi siger tak til Daggi.
 - 1.A.b. Børnehaven vil gerne have noget i Kirken, men vi afventer oplæg og drøfter derfra.
 - 1.A.c. Proces om ansættelse af daglig leder i Gl. Tølløse området.
17. Evt
 - a. Der er sidste gang søgt om et ekstra køleskab. Vi er blevet enige om, at det behøver vi ikke, da der er plads i Mortens køleskab.
På sigt ønskes lidt mere service indkøbt.

18. Orientering om vikardækning for præster. MR spørger PU om retningslinjer for vikardækning for præster, herunder søn- og helligdage og aftener.
19. Tilbud om at købe 20 portvin og tappasbiletter, fra Jesper Brøgger: MR har p.t. ikke mulighed for at takke ja, inden for de nuværende rammer.
20. Licens til kirkenet. udsættes til næste gang.
21. Menighedsrådet har besluttet at der kan afholdes honorar udgift til bagning til konfirmander.

.